



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2017

№ 1162

г. Кореновск

«Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, Положения об аттестационной комиссии администрации муниципального образования Кореновский район по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, формы заявления об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, перечня видов экспертиз, для проведения которых администрации муниципального образования Кореновский район требуется привлечение экспертов, критериев аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, Правил формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» администрация муниципального образования Кореновский район п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к

проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Положение об аттестационной комиссии администрации муниципального образования Кореновский район по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Перечень видов экспертиз, для проведения которых администрации муниципального образования Кореновский район требуется привлечение экспертов, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Правила формирования и ведения реестра сведений об аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по контролю, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Отделу по делам СМИ и информационному сопровождению администрации муниципального образования Кореновский район (Диденко) разместить (опубликовать) полный текст настоящего постановления в электронном СМИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район Н.Г. Лысенко.

4. Настоящее постановление вступает после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А. Голобородько

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

ПОРЯДОК
проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на
получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией
муниципального образования Кореновский район к проведению
мероприятий по муниципальному земельному контролю

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район (далее – орган муниципального контроля) к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, а также для экспертов в целях их переаттестации (далее – квалификационный экзамен).

2. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией органа муниципального контроля по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю (далее – Комиссия). Состав комиссии определяется органом муниципального контроля.

3. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого органом муниципального контроля к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, либо в отношении эксперта, ранее проходившего процедуру аттестации (далее – заявитель), является распоряжение органа муниципального контроля о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена (далее – распоряжение), принятое по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений на соответствие заявителя критериям аттестации.

4. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается органом муниципального контроля не позднее 3-х месяцев со дня получения заявления об аттестации.

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления органом муниципального контроля уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в орган муниципального контроля заявление об изменении даты и времени проведения

квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

5. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

6. Квалификационный экзамен проводится в письменной форме для установления наличия у заявителя знаний действующего законодательства (Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приказа Министерства экономического развития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края»), а также нормативных, технических, методических, руководящих и иных документов, регламентирующих вопросы осуществления муниципального земельного контроля.

7. В ходе тестирования заявитель отвечает на 25 вопросов, содержащихся в тесте.

На подготовку ответов на вопросы, содержащиеся в тесте, Комиссией отводится время, которое должно составлять не менее 40 минут (не более одного часа).

Положительное решение о сдаче теста принимается в случае, если заявитель ответил правильно не менее чем на 20 вопросов теста из 25.

8. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований заявитель удаляется с квалификационного экзамена. Соответствующая запись, содержащая в себе фамилию, инициалы такого заявителя, вносится в протокол Комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

9. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только заявителей, членов Комиссии.

10. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом Комиссии.

11. Копия распоряжения об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3-х рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Кореновский район

Н.В. Суворова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии администрации муниципального образования Кореновский район по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю

1. Настоящее Положение регулирует деятельность аттестационной комиссии администрации муниципального образования Кореновский район по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к мероприятиям по муниципальному земельному контролю, а также экспертов в целях их переаттестации (далее – заявитель).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Кореновский район, а также настоящим Положением.

4. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

5. Комиссия формируется из должностных лиц администрации муниципального образования Кореновский район в составе не менее 5 членов, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Кореновский район.

6. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) председательствует на заседаниях Комиссии;

в) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

7. Члены Комиссии:

а) присутствуют на заседаниях Комиссии;

б) участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания Комиссии;

в) в случае несогласия с принятым решением имеют право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

а) проводит работу по обеспечению деятельности Комиссии;

б) готовит материалы к заседанию Комиссии и проекты протоколов заседания Комиссии;

в) обеспечивает направление заявителям необходимых материалов.

9. Комиссия в форме квалификационного экзамена осуществляет проверку соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю, утвержденным настоящим постановлением.

10. Комиссия осуществляет следующие функции:

10.1. Организует и проводит квалификационный экзамен;

10.2. На основании результатов квалификационного экзамена (протокола Комиссии) принимает одно из следующих решений:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учетом положений пункта 5 Порядка проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

12. В отсутствие председателя Комиссии на заседании Комиссии председательствует заместитель председателя Комиссии.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

14. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

15. Протокол Комиссии должен содержать следующую информацию: дату проведения заседания, номер протокола, фамилии, имена, отчества (при наличии) председательствующего на заседании Комиссии, присутствующих членов Комиссии, решение, принятое по результатам рассмотрения вопроса, относящегося к компетенции Комиссии.

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Кореновский район

Н.В. Суворова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В администрацию муниципального образования
Кореновский район

от _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии) заявителя)

(адрес места жительства, телефон,
адрес электронной почты заявителя)

(реквизиты документа, удостоверяющего
личность заявителя)

(ИНН заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации эксперта, привлекаемого администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого администрацией муниципального образования Кореновский район к мероприятиям по контролю, при осуществлении муниципального земельного контроля _____.

(вид экспертизы (техническая, землеустроительная, строительно-техническая)

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке,

установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных».

В качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

Приложение: копии документов на ____ л., в том числе:

копии документов, подтверждающих наличие высшего образования на ____ л.

копии документов, подтверждающих наличие стажа и опыта работы в области аттестации эксперта на ____ л.

Подпись заявителя _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Кореновский район

Н.В. Суворова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

ПЕРЕЧЕНЬ
видов экспертиз, для проведения которых администрации
муниципального образования Кореновский район требуется привлечение
экспертов

1. Техническая экспертиза – исследование материалов и реквизитов документов (землеустроительная документация, межевой план и др.);

2. Землеустроительная экспертиза – обследование объектов землеустройства (определение их местоположения, площади, границ и координат на местности);

3. Строительно-техническая экспертиза – обследование объектов и территории, функционально связанной с ними (определение местоположения, площади, границ и координат на местности, оценка их состояния).

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Кореновский район

Н.В. Суворова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

КРИТЕРИИ

аттестации экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю

Эксперт, привлекаемый администрацией муниципального образования Кореновский район к проведению мероприятий по муниципальному земельному контролю (далее – эксперт), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Требования к образованию:
наличие высшего образования.
2. Требования к стажу работы:
наличие стажа работы в области земельного контроля, либо землеустройства, земельного кадастра не менее 5 лет.
3. Требования к наличию знаний и навыков:
 - а) знание действующего законодательства (Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приказа Министерства экономического развития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 4 марта 2015 года № 3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края»), а также нормативных, технических, методических, руководящих и иных документов, регламентирующих вопросы осуществления муниципального земельного контроля.

б) умение осуществлять анализ и экспертизу документов и материалов, характеризующих деятельность землепользователей, по вопросам, подлежащим проверке;

в) навыки осуществления обследования и выявления нарушений использования объектов муниципального земельного контроля;

г) умение формулировать и обосновывать выводы по предмету экспертизы;

д) навыки принятия в ходе осуществления экспертизы необходимых решений, способствующих выполнению поставленных задач.

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Короновский район

Н.В. Суворова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2017 № 1162

**ПРАВИЛА
формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых
администрацией муниципального образования Кореновский район к
осуществлению муниципального земельного контроля**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых администрацией муниципального образования Кореновский район к осуществлению муниципального земельного контроля (далее – реестр) в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также определяют состав сведений, включаемых в реестр, и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Обеспечение формирования и ведения реестра осуществляется отделом земельных отношений управления земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Кореновский район.

Формирование и ведение реестра осуществляется посредством:
внесения информации об аттестованных экспертах в реестр;
актуализации (уточнения) информации об аттестованных экспертах в реестре;

удаления (архивирования) информации из реестра.

3. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Включение сведений в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите коммерческой тайны и персональных данных.

5. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем его размещения в открытом доступе на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

7. Реестр содержит следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта;
- б) номер телефона и адрес электронной почты эксперта;
- в) направление подготовки/специальность эксперта по документу о высшем образовании и о квалификации;
- г) вид экспертизы, заявляемый в соответствии с утверждаемым настоящим постановлением перечнем видов экспертиз, для проведения которых требуется привлечение экспертов;
- д) реквизиты распоряжения администрации муниципального образования Кореновский район об аттестации эксперта;
- е) реквизиты распоряжения администрации муниципального образования Кореновский район о переаттестации эксперта;
- ж) реквизиты распоряжения администрации муниципального образования Кореновский район о прекращении действия аттестации эксперта.

8. Внесение сведений в реестр осуществляется в течение 3-х рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации муниципального образования Кореновский район:

- а) об аттестации (переаттестации) эксперта;
- б) о прекращении действия аттестации эксперта.

Актуализация сведений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 7 настоящих Правил, осуществляется в течение 3-х рабочих дней со дня представления аттестованным экспертом сведений и документов, подтверждающих эти сведения.

Начальник отдела земельных отношений
управления земельных и имущественных отношений
администрации муниципального образования
Кореновский район

Н.В. Суворова