



## **Р Е Ш Е Н И Е**

### **СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

от 15.02.2023

№ 329

г. Кореновск

#### **Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Кореновский район**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Кореновский район, Совет муниципального образования Кореновский район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Кореновский район (прилагается).

2. Отделу по взаимодействию с представительным органом администрации муниципального образования Кореновский район (Антоненко) обеспечить размещение настоящего решения на официальном сайте Совета муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законности, имущества, правопорядка, правовой защиты граждан и местного самоуправления Совета муниципального образования Кореновский район (Стинский).

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Кореновский район  
С.А. Голобородько

Председатель Совета  
муниципального образования  
Кореновский район  
В.В. Слепухин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального  
образования Кореновский район  
от 15.02.2023 № 329

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Кореновский район

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года № 717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Кореновский район.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и проведения опроса граждан (далее – опрос) для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, органами государственной власти Краснодарского края, а также при принятии решений по вопросам реализации инициативных проектов на территории муниципального образования Кореновский район.

1.3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1.3.1. Совета муниципального образования Кореновский район или главы муниципального образования Кореновский район - по вопросам местного значения;

1.3.2. Органов государственной власти Краснодарского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования Кореновский район для объектов регионального и межрегионального значения;

1.3.3. Жителей муниципального образования Кореновский район или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования Кореновский район, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования Кореновский район или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

## 2. Принципы опроса

2.1. Жители муниципального образования Кореновский район участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального образования Кореновский район, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2.2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности и с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Мнение жителей муниципального образования Кореновский район, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления муниципального образования Кореновский район и органов государственной власти Краснодарского края рекомендательный характер.

## 3. Территория проведения опроса

3.1. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования Кореновский район или на части его территории.

3.2. Территория опроса с учетом местных условий, а также исходя из принципа создания максимального удобства для выражения мнения гражданами, имеющими право на участие в опросе, может быть разделена на опросные участки. При проведении опроса может учитываться и использоваться сложившаяся на данной территории схема избирательных участков.

## 4. Вопросы, выносимые на опрос

4.1. Вопрос, по которому выясняется мнение граждан, не должен противоречить действующему законодательству.

Для проведения опроса не могут предлагаться вопросы, затрагивающие интересы граждан, проживающих вне территории опроса.

4.2. Опрос может проводиться:

- по вопросам местного значения муниципального образования Кореновский район;

- по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования Кореновский район для объектов регионального и межрегионального значения;

- по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

4.3. Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, устанавливается решением Совета о назначении опроса граждан. Вопрос (каждый из вопросов) должен быть сформулирован четко,

ясно и таким образом, чтобы исключить возможность его множественного толкования и на него можно было дать однозначный ответ.

## 5. Реализация инициативы проведения опроса

5.1. Инициатива Совета о проведении опроса граждан реализуется посредством принятия решения Советом о проведении опроса.

Предложение о проведении опроса граждан может исходить от председателя Совета, депутатов или постоянных комиссий Совета, главы района, инициативной группы граждан путем направления в Совет проекта решения о назначении опроса.

5.2. Проект решения о назначении опроса должен содержать обоснование необходимости проведения опроса, а также формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при опросе, территорию проведения опроса, предложение по уполномоченному органу по проведению опроса.

5.3. Инициирование проведения опроса органами государственной власти Краснодарского края осуществляется путем внесения в Совет обращения, содержащего обоснование необходимости проведения опроса, формулировку вопроса, предлагаемого при опросе, территорию проведения опроса, методику проведения опроса.

5.4. Инициатива жителей муниципального образования о выявлении мнения граждан о поддержке реализации инициативного проекта оформляется путем направления в Совет письменного обращения инициативной группы граждан, предлагающих инициативный проект.

5.5. Проект решения рассматривается Советом на сессии в порядке, предусмотренном регламентом Совета.

## 6. Принятие решения о назначении опроса

6.1. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом большинством голосов от установленного числа депутатов не позднее 30 дней со дня поступления в Совет предложений от органов государственной власти Краснодарского края, главы муниципального образования Кореновский район или оформленной инициативы Совета, либо письменного обращения инициативной группы граждан, предлагающих инициативный проект.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. В решении Совета о назначении опроса устанавливается:

6.2.1. дата и сроки проведения опроса;

6.2.2. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

6.2.3. методика проведения опроса;

6.2.4. форма опросного листа;

6.2.5. минимальная численность жителей муниципального образования

Кореновский район, участвующих в опросе;

6.2.6. порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Жители муниципального образования Кореновский район должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения путем размещения соответствующей информации в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Если решением о назначении опроса предусмотрено проведение опроса в течение нескольких дней, то в решении о назначении опроса указываются даты начала и окончания проведения опроса.

6.4. Совет принимает решение об отказе в назначении опроса в случаях:

- выдвижения инициативы проведения опроса ненадлежащими субъектами;

- внесения инициаторами вопроса, который не может быть предметом опроса;

- если вопросы, предлагаемые на опрос, противоречат федеральному законодательству, законам и (или) нормативным правовым актам Краснодарского края, уставу и нормативно правовым актам муниципального образования Кореновский район.

## 7. Комиссия по проведению опроса

7.1. В целях организации проведения опроса граждан создается комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия).

7.2. Состав комиссии утверждается решением Совета одновременно с принятием решения Советом о назначении опроса.

7.3. Состав комиссии, в зависимости от вопроса, выносимого на опрос, может формироваться из числа представителей органов государственной власти Краснодарского края, депутатов Совета, представителей администрации муниципального образования Кореновский район, муниципальных предприятий и учреждений, представителей органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, действующих на территории муниципального образования Кореновский район.

7.4. Комиссия созывается председателем Совета, не позднее чем через 5 дней после опубликования решения о проведении опроса граждан. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа ее членов.

На первом заседании комиссия избирает из своего состава председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и секретаря комиссии.

7.5. Полномочия комиссии:

7.5.1. организует исполнение настоящего Положения при проведении

опроса;

7.5.2. организует оповещение жителей муниципального образования Кореновский район о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике, пунктах и дате проведения опроса;

7.5.3. информирует жителей муниципального образования Кореновский район о проведении опроса (дате, времени и сроках его проведения, вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике проведения опроса (пунктов проведения опроса) и месте нахождения комиссии) не позднее, чем за десять дней до дня проведения опроса;

7.5.4. обеспечивает изготовление опросных листов;

7.5.5. составляет списки жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

7.5.6. утверждает список пунктов опроса, адреса их размещения, обеспечивает оборудование пунктов опроса;

7.5.7. устанавливает результаты опроса;

7.5.8. взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

7.5.9. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим положением.

7.6. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования установленных результатов опроса в порядке, установленном частью 13 настоящего Положения.

7.7. Администрация муниципального образования Кореновский район обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, материально-техническими средствами, осуществляет контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на проведение опроса.

## 8. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе

8.1. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе, составляются соответствующей комиссией.

8.2. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса.

8.3. Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

8.4. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим порядком, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

8.5. Список участников опроса составляется не позднее чем за 5 дней до проведения опроса.

8.6. Число граждан, внесенных в список участников опроса, не может быть меньше минимальной численности граждан, установленной решением Советом о назначении опроса.

8.7. При опросе на пунктах проведения опроса территория, на которой проводится опрос, по решению комиссии может составлять один пункт опроса или быть разделена на несколько пунктов опроса. Границы пунктов опроса могут совпадать с границами избирательного участка.

8.8. В случае создания нескольких пунктов опроса список участников опроса составляется по каждому пункту отдельно.

8.9. Гражданин, имеющий право на участие в опросе, может реализовать это право только на том пункте, где он включен в список участников опроса.

## 9. Опросный лист

9.1. Опросный лист должен содержать:

9.1.1. формулировку (формулировки) вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, и варианты волеизъявления голосующего словами «За» или «Против», а также разъяснения о порядке его заполнения;

9.1.2. указание на инициатора проведения опроса;

9.1.3. место для указания фамилии, имени, отчества, даты рождения опрашиваемого;

9.1.4. место для указания адреса места жительства опрашиваемого;

9.1.5. место для указания данных документа, удостоверяющего личность опрашиваемого;

9.1.6. место для указания подписи опрашиваемого и даты ее внесения;

9.1.7. разъяснение о порядке его заполнения;

9.2. В правом верхнем углу опросного листа ставятся подписи двух членов Комиссии.

9.3. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта, вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта, также последовательно нумеруются.

9.4. Форма опросного листа устанавливается решением Совета о назначении опроса.

## 10. Порядок проведения опроса

10.1. Опрос проводится по месту жительства участников опроса в период и время, определенные в решении Совета о назначении опроса.

10.2. Опрос проводится в течение одного или нескольких дней следующими методами:

10.2.1. поквартирного (подомового) обхода граждан;

10.2.2. на пунктах проведения опроса.

10.2.3. голосованием на официальном сайте муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обобщением полученных данных.

Метод проведения опроса определяется Советом, допускается применения нескольких методов одновременно.

10.3. Поквартирный (подомовой) обход осуществляется в рабочие дни в течение дней проведения опроса, указанных в решении Совета о проведении опроса.

10.4. Поквартирный (подомовой) обход осуществляется членами комиссии.

В необходимых случаях комиссия опроса вправе привлечь к осуществлению опроса путем поквартирного (подомового) обхода лиц на основании гражданско-правового договора, форма которого утверждается комиссией.

Условия и порядок оплаты услуг лиц, привлекаемых к осуществлению опроса путем поквартирного (подомового) обхода, определяется указанным договором.

10.5. Лица, осуществляющие поквартирный (подомовой) обход, не вправе побуждать участников опроса голосовать за какой-либо из вариантов ответа на вопрос опроса либо отказаться от голосования по вопросам опроса.

10.6. Лицу, осуществляющему поквартирный (подомовой) обход, в день начала проведения опроса передаются опросные листы, а также письменное разъяснение по заполнению опросного листа и документ, удостоверяющий его полномочия, форма которого утверждается комиссией.

О передаче документов, указанных в настоящем пункте, комиссией составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов, их порядковые номера. Указанный акт подписывается председателем комиссии и лицом, которому переданы указанные документы.

10.7. При проведении опроса граждан в форме поквартирного (подомового) обхода или на пункте проведения опроса лицо, осуществляющее опрос, должно ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), вынесенным (вынесенными) на опрос, и порядком заполнения опросного листа. При предъявлении документа, удостоверяющего личность и адрес места жительства, опрашиваемый расписывается в списке участников опроса, получает опросный лист, записывает в опросный лист свои фамилию, имя и отчество, адрес места жительства, дату рождения, данные документа, удостоверяющего личность, ставит любой знак в квадрате рядом с вариантом ответа («За», «Против») в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается и проставляет дату подписи. По просьбе опрашиваемого эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате, расписывается и проставляет дату росписи сам опрашиваемый.

10.8. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

10.9. Голосование на официальном сайте муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проводится с использованием электронных сервисов сайта.



## 11. Гласность при подготовке и проведении опроса

11.1. Заинтересованным сторонам должны быть предоставлены равные возможности для изложения своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос.

11.2. В период проведения опроса агитация запрещается.

## 12. Определение результатов опроса

12.1. По окончании срока проведения опроса комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

12.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении Совета как минимальная численность жителей муниципального образования Кореновский район, участвующих в опросе.

При проведении голосования с использованием электронных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» опрос признается состоявшимся, если количество участников опроса соответствует численности, определенной в решении Совета как минимальная численность жителей муниципального образования Кореновский район, участвующих в опросе.

12.3. Опрос признается несостоявшимся в случае, если количество граждан, принявших в нем участие, меньше установленной решением Совета минимальной численности жителей муниципального образования, имеющих право на участие в этом опросе.

12.4. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

12.4.1. номер экземпляра протокола;

12.4.2. дата составления протокола;

12.4.3. инициатор проведения опроса;

12.4.4. сроки проведения опроса (дата начала и дата окончания - в случае, если опрос проводился в течение нескольких дней);

12.4.5. территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименование и границы данной территории);

12.4.6. формулировка вопросов, предложенных при проведении опроса;

12.4.7. минимальная численность жителей, имеющих право на участие в опросе;

12.4.8. число граждан, принявших участие в опросе;

12.4.9. количество голосов, поданных «за» вопрос, вынесенный на опрос;

12.4.10. количество голосов, поданных «против» вопроса, вынесенного на опрос;

12.4.11. одно из следующих решений: признание опроса состоявшимся, признание опроса несостоявшимся, признание опроса недействительным.

12.5. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

12.6. Недействительными признаются опросные листы:

12.6.1. не соответствующие форме и требованиям пункта 9.1. части 9 настоящего Положения;

12.6.2. не имеющие подписей членов комиссии;

12.6.3. по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участника опроса;

12.6.4. не содержащие какие-либо данные об участнике опроса, предусмотренные пунктами 9.1.1. – 9.1.6. части 9 настоящего Положения.

12.7. Комиссия признает опрос недействительным в случае, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования граждан, принявших участие в опросе.

12.8. Вынесенный на опрос вопрос считается одобренным, если на него ответили утвердительно более половины граждан, принявших участие в опросе.

12.9. Протокол о результатах опроса составляется в трех подлинных экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. Член комиссии не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к первому экземпляру протокола. К первому экземпляру протокола также прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Ко второму экземпляру протокола прилагаются заверенные копии жалоб, заявленных и принятых по ним решений.

12.10. Документы, связанные с подготовкой и проведением опроса, передаются комиссией в Совет в течение трех дней после установления результатов опроса.

12.11. Форма протокола заседания комиссии о результатах опроса устанавливается решением Совета о назначении опроса.

### 13. Порядок официального опубликования (обнародования) результатов опроса

13.1. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования Кореновский район в сети Интернет не позднее чем через 10 дней со дня проведения (даты окончания проведения) опроса.

### 14. Финансовое обеспечение проведения опроса

14.1. При проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования Кореновский район финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств местного бюджета, выделенных на указанные цели.

За счет средств местного бюджета подлежат оплате расходы, связанные с оборудованием пунктов проведения опроса техническими средствами для

организации проведения опроса, канцелярскими принадлежностями, арендой и содержанием помещений на период проведения опроса, опубликованием информации о проведении опроса граждан и его результатах в средствах массовой информации, изготовлением бланков опросных листов.

14.2. Расходование выделенных средств осуществляется комиссией в соответствии со сметой расходов, утвержденной администрацией муниципального образования Кореновский район.

14.3. Председатель комиссии представляет отчет установленной формы о расходовании средств местного бюджета в администрацию муниципального образования Кореновский район.

14.4. Ответственность за целевое расходование выделенных средств местного бюджета возлагается на председателя комиссии.

14.5. Контроль за расходованием средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение опроса граждан, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14.6. При проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Краснодарского края финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края.

## 15. Ответственность

15.1. Лица, препятствующие свободному осуществлению гражданином права на участие в опросе либо работе Комиссии или членов Комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Глава  
муниципального образования  
Кореновский район

С.А. Голобородько