

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 05.09.2025 № 87**

станица Журавская

**Об утверждении Порядка представления на безвозмездной основе  
интересов Журавского сельского поселения Кореновского**

**муниципального района Краснодарского края в органах управления и  
ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером,  
участником) которой является Журавское сельское поселение**

**Кореновского муниципального района Краснодарского края и  
осуществления от имени Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края полномочий  
учредителя организации или порядка управления находящимися в  
муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале)**

В соответствии с подпунктом «г» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок представления на безвозмездной основе  
интересов Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края в органах управления и  
ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером,  
участником) которой является Журавское сельское поселение Кореновского муниципального района Краснодарского края и  
осуществления от имени Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края полномочий  
учредителя организации или порядка управления находящимися в  
муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале) (прилагается).

2. Общему отделу администрации Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края (Рябыкина) официально обнародовать настоящее постановление в установленных местах путем опубликования на официальном сайте администрации Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Журавского сельского поселения

Кореновского муниципального района

Краснодарского края Г.Н. Андреева

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского муниципального района

Краснодарского края

от 05.09.2025 № 87

**Порядок**

**представления на безвозмездной основе  
интересов Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края в органах управления и  
ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером,  
участником) которой является Журавское сельское поселение Кореновского муниципального района Краснодарского края и  
осуществления от имени Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края полномочий  
учредителя организации или порядка управления находящимися в  
муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления муниципальными служащими Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края (далее - муниципальное образование) на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии в коммерческих и некоммерческих организациях (далее-организации), если их учредителем (акционером, участником) является администрация Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края, порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале), а также порядок назначения, замены муниципальных служащих и осуществления возложенных на них полномочий по участию в органах управления.

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций

2.1. Муниципальный служащий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, вправе участвовать в органе управления и ревизионной комиссии организации, если ее учредителем (соучредителем) является администрация Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края, а также, если в ее уставном капитале есть акции (доли), находящиеся в муниципальной собственности.

2.2. Участие в органах управления и ревизионной комиссии организации в качестве представителя муниципального образования поручается

2

муниципальному служащему главой Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края, а также по инициативе организации.

2.3. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления и ревизионной комиссии организации на имя главы Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края представляются следующие документы:

1) заявление от организации с просьбой ввести в состав органа управления и ревизионной комиссии организации муниципального служащего (в случае, если инициатива исходит от организации);

2) служебная записка заместителя главы Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края с просьбой ввести в состав органа управления и ревизионной комиссии организации муниципального служащего;

3) согласие (в письменной форме) муниципального служащего об участии в органе управления и ревизионной комиссии организации.

2.4. Решение об участии муниципального служащего в органе управления и ревизионной комиссии организации принимается в течение 10 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением администрации Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края и доверенностью.

2.5. Срок исполнения муниципальным служащим полномочий по участию в органах управления и ревизионной комиссии организации устанавливается распоряжением администрации Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Полномочия муниципального служащего прекращаются в течение 3 дней в случаях:

1) увольнения муниципального служащего;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя муниципального образования в органах управления организацией и ревизионной комиссии со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;

4) ликвидации или реорганизации организации;

5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления и ревизионной комиссии организации.

2.7. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления и ревизионной комиссии организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

3

1) принятия решения главой Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления и ревизионной комиссии организации;

2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации;

2.8. В случае, если муниципальное образование является соучредителем организации, глава Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края ходатайствует перед органом управления организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой и некоммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена органа управления, представлявшего интересы администрации Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края.

2.9. В случае возникновения объективных обстоятельств, препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей на период его временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка), его полномочия по участию в органах управления и ревизионной комиссии организацией осуществляет временно исполняющее его обязанности должностное лицо, определенное соответствующим распорядительным актом.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления и ревизионной комиссии коммерческих и некоммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и настоящим Порядком в интересах Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления организации, муниципальный служащий согласовывает с главой Журавского сельского поселения Кореновского района Краснодарского края для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления и ревизионной комиссии организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Муниципальный служащий, выбранный в орган управления и ревизионной комиссии коммерческой и некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой и некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления и ревизионной комиссии организации

4.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления и ревизионной комиссии организацией несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организаций осуществляет глава Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края в пределах своей компетенции, установленной настоящим Порядком и действующим законодательством.

Глава

Журавского сельского поселения

Кореновского муниципального района

Краснодарского края Г.Н. Андреева

2

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Журавского сельского

поселения Кореновского муниципального района

Краснодарского края от 05.09.2025 № 87 «Об утверждении Порядка представления на безвозмездной основе интересов Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Журавское сельское поселение

Кореновского муниципального района Краснодарского края и  
осуществления от имени Журавского сельского поселения Кореновского муниципального района Краснодарского края полномочий  
учредителя организации или порядка управления находящимися в  
муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале)»

Проект подготовлен и внесен:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского муниципального района

Краснодарского края,

начальник отдела Т.И. Шапошник

Проект согласован:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского муниципального района

Краснодарского края,

ведущий специалист И.Ю. Рябыкина