

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 24.10.2024 № 87**

станица Журавская

**О внесении изменений в постановление администрации Журавского сельского поселения Кореновского района от 27.03.2023 № 33 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Журавского сельского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации Журавского сельского поселения Кореновского района от 27.03.2023 № 33 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 пункта 6 приложения №1 к постановлению слова «должностное лицо общего отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии)» заменить словами «должностное лицо общего отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (секретарь комиссии), »;

1.2. Абзац 1 подпункта 2 пункта 14 приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) поступившее должностному лицу общего отдела, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, в порядке установленном нормативным правовым актом администрации Журавского сельского поселения Кореновского района»;

1.3. Пункт 16 приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность

2

 муниципальной службы в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».;

1.4. В пунктах 18, 19, 20 Приложения №1 к постановлению слова «должностным лицом общего отдела, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений» заменить словами «должностным лицом общего отдела, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений»;

1.5. Подпункт 2 пункта 14 дополнить пунктом следующего содержания:

«7) уведомление муниципального служащего о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

Уведомление оформляется муниципальным служащим в письменном виде в произвольной форме с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в течение 3 рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему стало известно о возникновении независящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Уведомление представляется должностным лицам, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений лично муниципальным

3

 служащим или направляется по почте и регистрируется в день его поступления.»;

1.6. В пункте 19 Приложения № 1 к постановлению слова «Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14» дополнить словами «и подпункте 7 пункта 14 »;

1.7. В пункте 20 приложения № 1 к постановлению слова « уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункте 2 пункта 14 и подпункте 5 пункта 14» заменить словами « уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункте 2 пункта 14 и подпунктах 5, 7 пункта 14»;

1.8. В пункте 24 приложения № 1 к постановлению слова « Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14» заменить словами « Уведомление, указанное в подпунктах 5, 7 пункта 14»;

1.9. В пункте 25 приложения № 1 к постановлению слова « О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения.» заменить словами «О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами 2 и 7 пункта 14 настоящего Положения.»;

 1.10. В абзаце 2 пункта 26 приложения № 1 к постановлению слова «, предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения,» заменить словами «, предусмотренных подпунктами 2 и 7 пункта 14 настоящего Положения,»;

 1.11. Пункт 30 дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием независящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.».

 1.12. Пункт 36 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«36. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1,2, 4, 5 и 7 пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 – 35 и 37, 38 и 40 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

1.13. Приложение №1 к постановлению дополнить пунктом 39.1

4

 следующего содержания:

«39.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

 1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом №273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

 2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом №273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. ».

2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

 3. Общему отделу администрации Журавского сельского поселения Кореновского района (Голобородько) официально обнародовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Журавского сельского поселения Кореновского района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Журавского

сельского поселения

Кореновского района Г.Н. Андреева

5

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Журавского сельского

 поселения Кореновского района от 24.10.2024 № 87 «О внесении изменений в постановление администрации Журавского сельского поселения Кореновского района от 27.03.2023 № 33 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района»

Проект подготовлен и внесен:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского района,

начальник отдела Т.И. Шапошник

Проект согласован:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского района,

ведущий специалист О.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского района

от 24.10.2024 № 87

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Журавского сельского поселения

 Кореновского района

 от 27.03.2023 № 33

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Журавского сельского поселения Кореновского района

|  |  |
| --- | --- |
| Шапошник Татьяна Ивановна | начальник общего отдела администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, председатель комиссии |
| Грицай Наталья Сергеевна | ведущий специалист общего отдела администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, заместитель председателя комиссии |
| Голобородько Ольга Андреевна | ведущий специалист общего отдела администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии |
| Боковая Оксана Николаевна | председатель первичной профсоюзной организации акционерного общества «Кубань», депутат Совета Журавского сельского поселения Кореновского района (по согласованию) |
| Геращенко Инга Юрьевна | директор МБУК ЖСПКР «Журавская сельская библиотека», председатель территориального общественного самоуправления «Журавли» (по согласованию) |
| Дацко Юлия Александровна | начальник финансового отдела администрации Журавского сельского поселения Кореновского района |
| Савченко Юрий Иванович | директор по производству АО «Кубань», депутат Совета Журавского сельского поселения Кореновского района (по согласованию) |

Глава Журавского сельского

поселения Кореновского района Г.Н. Андреева